

VAL



Ajuntament
de **Vila-real**

Regidoria de Benestar Animal

**PLA MUNICIPAL ÈTIC DE
CONTROL I GESTIÓ DE
COLÒNIES URBANES
FELINES DE VILA-REAL**



ÍNDIX

PLA MUNICIPAL ÈTIC DE CONTROL I GESTIÓ DE COLÒNIES URBANES FELINES DE VILA-REAL.....	2
1. OBJECTE	2
2. PROJECTE CER (captura, esterilització i retorn).....	2
3. COLÒNIES	4
4. ALIMENTACIÓ DE LES COLÒNIES.....	4
5. REQUISITS PER A CREAR UNA NOVA COLÒNIA	6
6. EL VOLUNTARIAT	7
7. FUNCIONS DE L'AJUNTAMENT.....	9
8. ESTERILITZACIÓ.....	10
9. PROHIBICIONS.....	10
10. DIFUSIÓ DEL PROJECTE I SENSIBILITZACIÓ.....	11
ANNEX I: SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ DE COLÒNIA FELINA	12
ANNEX II: INSCRIPCIÓ COM A PERSONA VOLUNTÀRIA DE COLÒNIA	15
ANNEX III: INFORME DEL PERSONAL VETERINARI PER A ACTUACIONS SANITÀRIES	16
ANNEX IV: ACTUALITZACIÓ DEL CENS D'ANIMALS DE LA COLÒNIA.....	17
ANNEX V: DESTITUCIÓ DEL PERSONAL COL·LABORADOR. AJUNTAMENT	18
ANNEX V: DESTITUCIÓ DEL PERSONAL COL·LABORADOR.....	19
ANNEX VI: REGISTRE D'ALIMENTACIÓ ANIMAL	20
PROTOCOL ENFRONT DE CONFLICTES VEÏNALS.....	21

PLA MUNICIPAL ÈTIC DE CONTROL I GESTIÓ DE COLÒNIES URBANES FELINES DE VILA-REAL

Davant el compromís de l'Ajuntament de Vila-real d'aconseguir el màxim nivell de protecció i benestar dels animals i d'afavorir la responsabilitat i conscienciació de la ciutadania en la defensa i preservació de les colònies felines, juntament amb l'obligatorietat que s'estableix per normativa en la Llei 2/2023, de 13 de març, de protecció, benestar i tinença d'animals de companyia i altres mesures de benestar animal, en la qual s'estableix que les colònies felines es troben sota el control dels ajuntaments, es redacta aquest Pla.

1. OBJECTE

Els objectius generals que busca l'Ajuntament de Vila-real amb el Pla municipal ètic de control i gestió de colònies urbanes felines, per tal de desenvolupar la seua política de respecte i protecció a la vida animal, és el benestar d'aquests animals a la ciutat, facilitant la convivència amb la ciutadania i la prevenció de problemes de salut pública, basant-se en el control de la població de gats, els punts d'alimentació, les condicions sanitàries i les persones col·laboradores responsables d'aquestes colònies.

Dins d'aquest pla, s'estableixen mecanismes de mediació per a solucionar els possibles problemes que aquestes colònies puguen generar (per orines, vocalitzacions durant el període de zel, possibles baralles...) que aniran disminuint progressivament en evitar el creixement exponencial de la població de gats no controlats, promoure i fomentar la salubritat de les àrees públiques i gràcies a la difusió dels principis de tinença responsable d'animals.

Tot això permetrà gaudir de la presència d'aquests animals a la ciutat, que exerceixen una funció depredadora i plaguicida, i possibilitarà la seua adequada integració en una realitat urbana que contribuïska a la socialització i a la convivència.

2. PROJECTE CER (captura, esterilització i retorn)

Els gats comunitaris són animals ben adaptats a les característiques territorials dels nuclis urbans. S'associen en colònies localitzades formades per la reunió de diverses femelles que crien i per un baix nombre de mascles amb caràcter reproductor. S'assenten en territoris sobre la base de l'existència de recursos essencials i refugis per a les inclemències meteorològiques i agressions externes.

El gat de colònies no és un animal sense llar; la seua llar és aqueix territori. Són gats sense experiències prèvies de contacte amb humans, per la qual cosa, davant la

presència d'aquests, s'amaguen. L'excés de recursos ha fet que el creixement d'aquestes colònies siga exponencial.

La gestió ètica de les colònies felines consisteix en la captura i control sanitari de gats comunitaris, l'esterilització, marcatge i retorn a la seua colònia d'origen.

Els programes CER són la base i la millor eina per a controlar la població de les colònies urbanes felines i per a mantenir-ne la salut. Són el mètode recomanat per l'Organització Mundial de la Salut.

El mètode de captura, esterilització i retorn evita la vocalització característica de les femelles en zel, el comportament agressiu dels mascles es redueix i, en conseqüència, l'agressivitat entre gats i el marcatge del territori amb orina. Això permet millorar el benestar dels gats en disminuir l'estrés dins del grup, minimitzar les molèsties veïnals i les superpoblacions. És l'únic mètode que ha donat resultats excel·lents en tots els municipis en els quals s'ha implantat, fet que ha demostrat que, a més de ser molt més ètic i compassiu que els mètodes tradicionals (captura-eutanàsia, prohibició d'alimentar els gats, etc.), la seua eficàcia respecte a aquests és molt superior. Aquesta estratègia ha demostrat un descens important en les entrades i eutanàsies en refugis i centres municipals locals.

Es requereixen diverses condicions per a tenir èxit en el desenvolupament d'aquest mètode: una o diverses persones responsables de la colònia, l'esterilització de tots els gats de la colònia (l'evidència recomana una taxa d'esterilització d'almenys el 75 % de la població per a aconseguir el control poblacional), el control estricte del grup per a detectar l'aparició de nous gats (perduts, abandonats, etc.), identificació dels gats mitjançant microxip i l'adopció/acollida d'aquells gats que siguen sociables amb humans. Els gats insociables han de romandre en la colònia i no han de ser portats a un refugi.

Una vegada retornats al seu hàbitat, les persones que els alimenten, els cuiden al llarg de tota la seua vida, els proporcionen aigua i una alimentació adequada, així com el tractament veterinari quan siga necessari. Aquest mètode, a més, afavoreix la col·laboració entre societats protectores i cuidadors; normalitza les relacions d'aquests col·lectius amb l'Administració, buscant la coordinació i uns objectius comuns; requereix voluntariat i fomenta la idea de participació ciutadana en els assumptes de la ciutat; així com de la col·laboració entre Administració pública i ens privats. Disminueix l'entrada d'animals en centres d'acolliment i protectores, de manera que fa descendir els costos i saturació d'aquests. També descendeixen les queixes en desaparèixer les molèsties ocasionades en les èpoques de zel. Aprofitant la metodologia del mètode CER, després de la captura, es proveeix els animals d'un examen veterinari, així com de tractaments indicats per a reduir les malalties de transmissió felina i les zoonosis. Les colònies controlades constitueixen una garantia per a la salut tant de les persones com dels animals de companyia. Així mateix, projecta la idea d'una ciutat moderna i preocupada per buscar sistemes de gestió animal nous i eficaços, d'acord amb les

preocupacions de la població, alhora que una imatge amable d'aquesta davant els turistes i la ciutadania.

En alguns països europeus, com és el cas d'Itàlia, i algunes regions d'Espanya, s'ha tractat aquesta mena de colònies felines emplaçades en llocs històrics com un valor turístic afegit.

3. COLÒNIES

L'objectiu d'aquesta part del Pla municipal ètic de control i gestió de colònies urbanes felines serà el control dels gats de la ciutat, tant en el vessant sanitari, com en el nombre. Per a això, s'adoptaran les mesures necessàries en funció dels recursos disponibles de l'Ajuntament, i es podran establir convenis de col·laboració amb qualsevol entitat que poguera participar en qüestions com ara clínica, estudis etològics, etc. També podran escometre tractaments clínics les persones responsables de la colònia que ho desitgen en aquells casos que siga necessari, amb l'autorització prèvia dels responsables del pla i sempre que siga realitzada per un veterinari.

4. ALIMENTACIÓ DE LES COLÒNIES

L'alimentació de les colònies és un treball fonamental per al control d'aquestes. Aquesta activitat permet obtenir informació sobre els animals de la colònia i el seu estat sanitari; és a dir, informació per al cens i, al seu torn, pot ajudar la planificació de les actuacions que s'hagen d'executar en la colònia, com per exemple l'esterilització, les adopcions o els tractaments veterinaris.

L'alimentació dels gats ha de ser tant nutritiva com siga possible amb la finalitat d'enfortir el sistema immunològic, que els ajude a superar intervencions quirúrgiques com l'esterilització o malalties felines comunes, tenint en compte que una mala alimentació pot donar lloc a l'aparició de nombroses patologies (el gat és un carnívor estricte i almenys un 30 % de la seua dieta ha d'estar formada per proteïna d'origen animal). Per tot el que s'ha exposat, l'alimentació dels gats haurà de ser mitjançant l'ús de menjar sec de la millor qualitat que econòmicament puga permetre's. El menjar humit només s'utilitzarà per a capturar-los o administrar-los medicaments i es retirarà abans d'abandonar el lloc, amb la finalitat d'evitar que siguen una font d'insalubritat i de mala olor.

Així mateix, és convenient alimentar les colònies creant una rutina (el mateix horari, les mateixes persones) per a facilitar la captura i l'observació de la colònia.

Les persones responsables i voluntàries autoritzades de les colònies han d'alimentar els animals de cadascuna, seguint les indicacions i protocol establert:

- Han d'administrar-los sempre pinso sec i mai restes de menjar.
- En horari de 18.00 PM a 8.00 AM i en la quantitat necessària per al nombre d'animals de la colònia (si la ració desapareix en quinze minuts, s'ha d'augmentar; no obstant això, si al cap d'una hora encara queda aliment, cal disminuir la quantitat de pinso subministrat), i s'han de retirar els recipients de menjar sobrant. Passades dues hores, han de retirar-se les menjadores per a poder evitar problemes de putrefacció, insalubritat i atracció d'animals indesitjables. Cada tres mesos s'anirà reduint progressivament deu minuts el temps de disposició de l'aliment, de manera que, quan acabe el procés d'adaptació de la colònia a l'horari establert, es deixarà l'aliment mitja hora i després es retiraran els recipients. Això és fa per a unificar criteris entre les colònies i establir un horari concret per a totes, per a la qual cosa primer s'ha d'habituar els gats de manera progressiva.
- S'han d'usar menjadores estanques (plàstics o d'un sol ús), sempre que siga possible, amagades en àrees de vegetació poc visibles, en llocs fixos i intentant que siga sempre a les mateixes hores per a crear rutines.
- S'ha d'evitar donar menjar prop de centres docents, centres sanitaris, parcs infantils, solars o habitatges particulars, restaurants i/o bars i cafeteries o en la proximitat de vies ràpides de trànsit rodat i molt intens.
- S'ha de proporcionar aigua a lliure disposició i, si és possible, canviada diàriament.
- Cal netejar diàriament el punt d'alimentació i retirar els recipients i restes de menjar que queden fora de l'horari establert, per a evitar riscos sanitaris i afavorir una bona acceptació del projecte per part de la ciutadania.
- Cal registrar en l'annex VI el lot de pinso per al seguiment de l'alimentació i evitar possibles contaminacions, intoxicacions o administració d'aliment en mal estat. S'hi ha de registrar: lot de pinso, data de compra, data de caducitat, kg del producte, persona administradora i dies.

Malgrat l'existència de riscos de contagi d'algunes malalties als humans per contacte amb gats assilvestrats, la incidència és escassa. No obstant això, la transmissió de malalties pot minimitzar-se amb la higiene adequada de la colònia. Per això, es recomana altament la neteja diària de les restes de menjar, així com de les àrees utilitzades pels gats per a realitzar les deposicions. D'aquesta manera, les persones que gestionen la colònia hauran de garantir una neteja periòdica de les zones destinades a l'alimentació i a les deposicions, a més de l'absència de fonts passives d'alimentació (accessibilitat a les deixalles, brutícia orgànica existent, etc.).

No s'ha de deixar mai aliment en terra i les restes d'aliment han de ser netejades diàriament per a evitar riscos sanitaris o que es convertisquen en una font d'alimentació i de competència per a altres espècies animals.

Així mateix, amb la finalitat d'una gestió més correcta i acurada de les colònies sobre el territori i per a evitar concentracions de restes de menjar i brutícia, es podran instal·lar proteccions per als punts d'alimentació, xicotetes infraestructures que permeten l'autogestió de menjar i aigua per part dels gats i un element de suport per al treball dels alimentadors. Es procurarà instal·lar-les en llocs de baix impacte visual, ja que poden fomentar l'abandó de gats domèstics (per la creença que el gat no desitjat estarà ben atès i no passarà fam).

5. REQUISITS PER A CREAR UNA NOVA COLÒNIA

Els requisits generals per a l'autorització per part de l'Ajuntament de Vila-real de la creació d'una nova colònia felina gestionada pel mètode CER seran:

- a) Les persones interessades en l'autorització d'una colònia felina han de presentar la sol·licitud que s'adjunta en l'annex I d'aquest document degudament emplenada i han d'enviar-la al Departament de Benestar Animal de l'Ajuntament de Vila-real, a través de la seu electrònica de l'Ajuntament o de manera presencial a través de l'Oficina d'Atenció Ciutadana.
- b) La sol·licitud ha d'incloure les dades de la persona sol·licitant, de la persona responsable de la colònia i de les persones col·laboradores proposades, la ubicació de la colònia i la descripció quant al nombre d'animals.
- c) L'Ajuntament de Vila-real, a la vista de la sol·licitud formulada, visitarà la ubicació i consultarà allò que siga necessari per a l'autorització. El Departament de Benestar Animal emetrà un informe per a justificar l'autorització o no d'aquesta colònia.
- d) Amb caràcter general, les colònies podran estar situades en algun dels espais següents:
 - a. Vies i espais públics.
 - b. Parcs i zones enjardinades municipals.
 - c. Solars i descampats de titularitat municipal.
 - d. Qualsevol localització de domini públic o privat. Quan la localització se situe en un espai privat serà necessària obligatòriament l'autorització expressa de la persona propietària del terreny per a les actuacions que es pretenguin realitzar en la colònia, sense que pugui dur-se a terme cap actuació sense l'autorització esmentada, que serà conservada pel Departament de Benestar Animal. El model que s'ha d'emplenar es correspon amb l'annex I.
- e) Amb els objectius de salut pública i de protecció animal, en cap cas s'autoritzarà la creació d'una nova colònia:
 - En les instal·lacions de col·legis, instituts o centres docents
 - En les instal·lacions de centres sanitaris (centres de salut, hospitals i clíniques)

- En les instal·lacions de centres esportius
 - En parcs infantils
 - En zones especialment habilitades per a gossos
 - En terrasses de restaurants i/o bars i cafeteries
 - En la proximitat de vies ràpides de trànsit rodat, o de vies de trànsit rodat molt intens
 - I en habitatges particulars
- f) L'autorització de la colònia s'efectuarà per resolució de l'òrgan municipal competent.
- g) Una vegada autoritzada la colònia, se li assignarà un codi i el nombre necessari de persones voluntàries per a cuidar-la. Una persona voluntària serà la responsable d'aqueixa colònia i haurà d'actuar segons aquest protocol sota la supervisió de la persona voluntària coordinadora de la zona (si n'hi haguera).
- h) Les noves colònies es condicionaran retirant el fem acumulat en la zona (restes d'aliment, dejeccions, altres deixalles, etc.) i s'habilitaran les zones d'alimentació (abeuradors i menjadores) i recer. Els punts d'alimentació o recer seran controlats per l'Ajuntament i mai se n'augmentarà el nombre o es canviaran de lloc sense l'autorització del Departament Benestar Animal.

6. EL VOLUNTARIAT

6.1 Inscripció com a persona voluntària del projecte CER

Qualsevol ciutadà o ciutadana que vulga formar part del voluntariat del projecte CER ha de sol·licitar-ho mitjançant la formalització de la sol·licitud de l'annex II amb una declaració responsable i el vistiplau de la persona coordinadora o responsable de la colònia.

Les persones voluntàries rebran xarrades i/o cursos de formació sobre el control de colònies felines a càrrec de personal competent. Una vegada que complisquen tots els requisits, se'ls facilitarà, per part de l'Ajuntament, una acreditació com a persona voluntària col·laboradora autoritzada i podran començar a exercir la seua labor de voluntariat.

6.2 Obligacions de les persones responsables i voluntàries

A les persones responsables i voluntàries de les colònies felines, se'ls encomanaran les tasques següents a les quals s'han de comprometre i les quals han de complir:

- Assistir a les xarrades formatives que es realitzen sobre el control de les colònies felines.
- Usar l'acreditació homologada per l'Ajuntament de Vila-real durant el desenvolupament de la seua labor.
- Subministrar aigua neta i fresca de manera diària als gats de la colònia.

- Alimentar les colònies amb pinso sec per a gats exclusivament i evitar qualsevol aliment orgànic o humit amb la finalitat de mantenir neta la colònia.
- No alimentar les colònies quan la persona coordinadora de la zona ho indique, amb la finalitat de facilitar la captura d'animals per a la seua esterilització, identificació o tractament veterinari; serà necessari que la persona responsable o coordinadora que porte l'animal al centre veterinari adjudicatari s'acredite en la seua condició de persona voluntària autoritzada, emplene l'annex III que li proporcione el veterinari o veterinària i el firme.
- Registrar en l'annex VI el lot del pinso per al seguiment de l'alimentació.
- Els recipients de menjar i/o beguda es col·locaran, sempre que siga possible, amagats en àrees de vegetació, en el mateix lloc. Sempre en llocs apartats de l'accés d'altres ciutadans que puguen alimentar els gats sense control. Mai es deixarà l'aliment en terra.
- Les restes d'aliment seran retirades i netejades diàriament per a evitar riscos sanitaris. En tot cas, s'haurà d'evitar embrutar les vies i els espais públics.
- Retirar diàriament els excrements i netejar la localització on se situa la colònia i material urbà, si n'hi haguera. Si s'hi instal·len areneres, cal netejar-les de manera periòdica per a assegurar les condicions adequades de salubritat i higiene de la zona.
- Observar i fer seguiment de l'estat dels gats els dies posteriors a l'esterilització.
- No negar-se a l'esterilització ni identificació dels gats de la colònia.
- La persona responsable o coordinadora haurà de comunicar el cens d'animals de la colònia i actualitzar-lo de manera anual mitjançant el registre dels annexos IV i IV.
- Comunicar qualsevol problema o incidència en la colònia a la persona coordinadora de zona com més prompte millor. Caldrà incloure-hi les situacions d'absència temporal, per a la seua substitució.
- Mantenir una actitud amable i de respecte enfront del públic, d'altres persones voluntàries, coordinadores, entitats col·laboradores, funcionariat i professionals que treballen en el projecte CER.
- Comunicar el cessament del voluntariat al Departament de Benestar Animal, com a mínim amb quinze dies d'antelació.
- Complir qualsevol proposta nova o modificació del programa de gestió actual i control de gats urbans.
- La Policia Local podrà denunciar les persones no autoritzades o que no s'acrediten com a col·laboradores autoritzades que alimenten els gats en la via pública.

- Es crearà una comissió de seguiment, composta per representants de coordinadors, responsables i voluntaris, que es reunirà almenys dues vegades a l'any amb la directiva de l'associació o associacions que gestionen el Pla municipal de gestió de colònies urbanes felines, juntament amb el personal del Departament de Benestar Animal de l'Ajuntament, amb la finalitat de posar en comú les incidències, problemes i altres temes relacionats amb el desenvolupament del projecte CER.

6.3 Cessament de les persones coordinadores, responsables i voluntàries del programa

Qualsevol persona voluntària del programa de gestió i control de colònies felines urbanes podrà cessar en qualsevol moment per decisió pròpia. Ho haurà de comunicar al Departament de Benestar Animal amb una antelació mínima de quinze dies.

Així mateix, en cas d'incompliment reiterat de les seues obligacions, o si se'n deriven perjudicis greus per a la gestió adequada del projecte, això donarà lloc a la pèrdua de la condició de persona autoritzada.

La separació del personal autoritzat de les colònies felines s'acordarà de conformitat amb el procediment simplificat pertinent i serà necessari sol·licitar-ho per escrit al Departament de Benestar Animal, mitjançant la formalització de l'annex V, que, després de la seua avaluació, emetrà una resposta sobre aquest tema després de la resolució de l'òrgan municipal competent. L'Ajuntament podrà destituir les persones voluntàries i/o coordinadores en cas de no realitzar correctament les seues tasques o cometre alguna irregularitat.

7. FUNCIONS DE L'AJUNTAMENT

El Departament de Benestar Animal de l'Ajuntament de Vila-real serà l'encarregat de:

- Gestionar la creació de noves colònies felines i decidir, sota criteri dels tècnics de l'Administració, tant l'autorització de nous punts autoritzats com el trasllat dels existents quan es considere convenient.
- Distribuir les colònies per zones.
- Formar el voluntariat.
- Dotar les persones voluntàries de l'acreditació com a persona voluntària autoritzada del Pla municipal de gestió de colònies urbanes felines.
- Actuar com a intermediari entre les persones voluntàries i coordinadores encarregades del projecte CER. Qualsevol queixa s'ha de remetre per escrit al Departament de Benestar Animal, que actuarà en conseqüència. No s'admetran queixes verbals.

- Realització i aplicació d'un protocol de gestió de conflictes veïnals.
- Realitzar campanyes de conscienciació ciutadana.
- Encarregar-se de la desinfecció de les colònies felines, que es realitzarà com a mínim amb caràcter anual, freqüència que es podrà augmentar en els casos que siga necessari.
- Realitzar inspeccions periòdiques a les colònies felines per a comprovar el bon funcionament de les colònies i l'aplicació correcta del Pla.
- Realització d'un informe estadístic anual sobre la implantació i evolució del pla municipal.
- Vetlar pel compliment d'aquest programa.
- El Departament de Benestar Animal elaborarà un llistat de registre de les colònies amb la informació següent: nombre de colònies, codi de cadascuna d'aquestes, ubicació del punt d'alimentació, persona responsable de la colònia, voluntaris adscrits, telèfon de la persona responsable, persona que substitueix el responsable en cas d'absència.
- Realització d'un mapatge de les colònies. Situació en un mapa de la ciutat de cada lloc on es localitzen les colònies i el seu punt d'alimentació. Disposició en aquests punts de senyals informatius en els quals s'indiquen les prohibicions i instruccions pertinents.

8. ESTERILITZACIÓ

Les persones responsables i/o coordinadores podran portar els gats de les colònies autoritzades de les quals s'encarreguen als centres contractats que l'Ajuntament o l'associació determine amb el coneixement previ del veterinari o veterinària.

No obstant això, si la persona voluntària ho desitja, podrà traslladar l'animal a un altre centre veterinari no contractat per l'Ajuntament. En aquest cas serà la persona voluntària l'encarregada del cost de l'esterilització.

Els gats capturats es traslladaran en gàbies de contenció, cobertes per una tela opaca per a evitar un estrés major dels animals. La persona voluntària autoritzada que entregue l'animal en la clínica s'acreditarà com a autoritzada i haurà d'emplenar i firmar l'annex III que li proporcionarà el veterinari o la veterinària, document del qual rebrà una còpia quan reculla l'animal.

9. PROHIBICIONS

En compliment de la Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals, queda prohibit terminantment:

- El sacrifici dels gats, excepte per desordres que comprometen la salut de l'animal, i sempre que el sacrifici siga justificat degudament mitjançant certificat i siga realitzat per un professional veterinari.
- El confinament dels gats no socialitzats amb l'ésser humà, excepte per circumstàncies a causa de la realització d'actuacions necessàries, com ara intervencions, identificació, etc.
- L'abandó de gats en les colònies.
- La solta de gats a altres colònies diferents de les d'origen.
- L'aprofitament cinegètic dels gats.
- La retirada de gats comunitaris de la seua colònia, a excepció de gats malalts que requerisquen tractament i cadells en edat de socialització que seran adoptats en breu.
- La reubicació o desplaçament dels gats comunitaris, a excepció que el Departament de Benestar Animal així ho determine.

10. DIFUSIÓ DEL PROJECTE I SENSIBILITZACIÓ

Un dels aspectes essencials en les relacions de l'Administració amb la ciutadania és l'atenció al públic. Es considera fonamental que l'Ajuntament de Vila-real comuniqui i informe sobre els treballs realitzats en relació amb el control de la població de gats a la ciutat. Així mateix, es considera essencial que aquesta administració local atenga les queixes o suggeriments, assessore la ciutadania que requerisca informació sobre la tinença d'animals o la derive a les entitats que corresponga.

Un dels objectius principals de la difusió i sensibilització és conscienciar el veïnat de les colònies sobre els beneficis que comporten les actuacions en matèria de manteniment i control de les colònies de gats (millora de l'estat sanitari dels gats per la correcta alimentació, control veterinari, etc.), així com sobre les males conductes que puguen dur-se a terme en aquestes (abandó o maltractament d'animals, condicions poc higièniques, etc.).

És per això que la informació i divulgació del projecte CER es dirigirà especialment al veïnat de les colònies, atés que són les persones que hi conviuran amb els gats.

ANNEX I: SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ DE COLÒNIA FELINA

Dades de la persona sol·licitant:

Persona sol·licitant

..... DNI

Domicili Codi postal

Població Província

Telèfon de contacte Adreça electrònica

Ubicació de la colònia:

Carrer

Descripció exacta del punt

Coordenades o referència cadastral

Codi assignat a la colònia

Característiques de la colònia:

Nombre d'animals totals actualment

Nombre de mascles Nombre de femelles

En cas d'haver-hi gatinades, nombre de cadells

Descripció i estat dels animals.....

.....

.....

Dades de la persona responsable de la colònia:

Persona responsable de la colònia

..... DNI

Domicili Codi postal

Població Província

Telèfon de contacte Adreça electrònica

Dades de la persona col·laboradora en substitució de la responsable de la colònia:

Persona corresponsable de la colònia

..... DNI

Domicili Codi postal

Població Província

Telèfon de contacte Adreça electrònica

Dades de les persones col·laboradores (1):

Persona col·laboradora

..... DNI

Domicili Codi postal

Població..... Província

Telèfon de contacte Adreça electrònica

Dades de les persones col·laboradores (2):

Persona col·laboradora

..... DNI

Domicili Codi postal

Població Província

Telèfon de contacte Adreça electrònica

Dades de les persones col·laboradores (3):

Persona col·laboradora

..... DNI

Domicili Codi postal

Població Província

Telèfon de contacte Adreça electrònica

Dades de les persones col·laboradores (4):

Persona col·laboradora
..... DNI
Domicili Codi postal
Població Província
Telèfon de contacte Adreça electrònica

Dades de les persones col·laboradores (5):

Persona col·laboradora
..... DNI
Domicili Codi postal
Població Província
Telèfon de contacte Adreça electrònica

Òrgan competent destinatari de la sol·licitud i departament:.....

....., de/d' de

Firma de la persona sol·licitant

Firma de la persona representant, en cas de ser distinta de la sol·licitant

Firma de les persones col·laboradores

Segons el Reglament (UE) 2016/679 i la seua normativa de desenvolupament de protecció de dades de caràcter personal, us informem que l'Ajuntament de Vila-real tractarà les vostres dades per als fins d'aquesta sol·licitud segons la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la legislació sectorial que hi poguera correspondre; posteriorment, es mantindran amb finalitats d'arxiu en interès públic. Les vostres dades són necessàries per a tramitar la vostra sol·licitud i autoritzeu l'Ajuntament a comprovar-les i completar les dades necessàries per a aquesta, per a la qual cosa podrà consultar els arxius propis i els d'altres administracions públiques que siguin necessaris. No se cediran a cap tercer excepte per obligacions legals i a aquelles administracions públiques que foren les destinatàries del tractament. Per a exercir els vostres drets, podeu adreçar-vos a l'Ajuntament a l'adreça que veureu en la capçalera o bé amb firma electrònica en <https://seuelectronica.vila-real.es>. Podeu exercir el dret de reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. Per a contactar amb el nostre delegat de Protecció de Dades, podeu escriure a dpd@vila-real.es.

ANNEX II: INSCRIPCIÓ COM A PERSONA VOLUNTÀRIA DE COLÒNIA

Dades de la persona sol·licitant:

Persona sol·licitant

..... DNI

Domicili Codi postal

Població Província

Telèfon de contacte Adreça electrònica

Ubicació de la colònia:

Carrer

Descripció exacta del punt

Coordenades o referència cadastral

Codi assignat a la colònia

Dades de la persona col·laboradora de la colònia, en cas que siga distinta de la persona sol·licitant:

Persona col·laboradora de la colònia

..... DNI

Domicili Codi postal

Població Província

Telèfon de contacte Adreça electrònica

Firma aquest document als efectes oportuns.

....., de/d' de

Firma de la persona sol·licitant

ANNEX III: INFORME DEL PERSONAL VETERINARI PER A ACTUACIONS SANITÀRIES

Dades de la persona responsable de la colònia:

Persona responsable de la colònia

..... DNI

Telèfon de contacte Adreça electrònica

Dades de la colònia:

Ubicada al carrer

Codi de la colònia

Dades de l'animal:

Número d'identificació animal (xip)

Sexe de l'animal

Estat

Descripció de l'animal

DESCRIPCIÓ DE L'ACTUACIÓ

....., veterinari/ària amb
número de col·legiat/ada del centre veterinari
....., adscrit al conveni de col·laboració
amb l'Ajuntament de Vila-real juntament amb les persones col·laboradores
responsables de les colònies felines de Vila-real en compliment del Pla municipal ètic
de control i gestió de colònies urbanes felines, he realitzat en l'animal identificat
anteriorment l'actuació següent:
.....
.....
.....

Firme aquest document per a fer constar l'actuació veterinària realitzada per al trasllat
posterior de l'animal a la seua ubicació d'origen, el dia de/d'
de

ANNEX IV: ACTUALITZACIÓ DEL CENS D'ANIMALS DE LA COLÒNIA

....., amb DNI,
com a persona responsable de la colònia amb codi número, ubicada al
carrer, comuniqui al Departament de
Benestar Animal l'actualització anual del cens d'animals de la colònia.

Actualització de dades:

Nombre d'animals totals actualment

Nombre de mascles totals Nombre de mascles castrats

Nombre de femelles Nombre de femelles castrades

En cas d'haver-hi gatinades, nombre de cadells

Descripció i estat dels animals

Firme aquest document als efectes oportuns.

....., de/d' de.....

ANNEX V: DESTITUCIÓ DEL PERSONAL COL-LABORADOR. AJUNTAMENT

El Departament de Benestar Animal de l'Ajuntament de Vila-real, com a autoritat competent en la matèria, considera destituir com a persona col·laboradora de la colònia amb codi número....., ubicada al carrer, a

....., amb DNI, per incompliment de les seues funcions o irregularitat en el desenvolupament d'aquestes, per la qual cosa queda exclosa de la col·laboració en la colònia esmentada.

Firma aquest document als efectes oportuns.

..... a de/d' de

ANNEX V: DESTITUCIÓ DEL PERSONAL COL-LABORADOR

..... amb DNI

com a persona responsable de la colònia amb codi número, ubicada al carrer, comunique al Departament de Benestar Animal la destitució de les seues funcions de la persona col·laboradora, amb DNI, per la qual queda exclosa de la col·laboració en la colònia esmentada.

Firma aquest document als efectes oportuns.

....., de/d' de

ANNEX VI: REGISTRE D'ALIMENTACIÓ ANIMAL

Data i hora	Marca del pinso	Lot	Kg	Quantitat subministrada	Data de compra	Data de caducitat	Alimentador/a

PROTOCOL ENFRONT DE CONFLICTES VEÏNALS

Introducció

Cada vegada és més gran la conscienciació de la societat actual envers els animals i, a xicoteta escala, per part dels veïns locals, en concret amb les colònies felines. No obstant això, la gestió d'aquestes produeix desacords i punts de vista diferents, que no sempre són ben rebuts. Davant l'absència d'un programa municipal de gestió ètica de colònies felines fins a la data, en aquests últims anys s'han vist incrementats els conflictes entre veïns per la gestió dels gats comunitaris. Des de l'Ajuntament de Vila-real s'ha detectat la necessitat de creació i aplicació d'un pla municipal ètic de control i gestió de les colònies urbanes felines, així com un protocol de gestió de conflictes veïnals.

Adreçat a: administracions locals, cossos de seguretat i veïns que volen disposar d'una eina de prevenció i actuació davant casos de violència, assetjament, conductes discriminatòries i altres formes de conflictes interpersonals, amb motiu de la gestió de les colònies felines.

Objectiu: el protocol ajudarà a prevenir i, si escau, a regular a la localitat la manera d'intervenir en els casos en què hi haja un conflicte i evitar la improvisació i el desconcert que pot provocar aquest tipus de situacions.

Beneficis de tenir un protocol enfront de conflictes:

- Compliment de l'obligació legal de tenir una fórmula de dirimir els conflictes
- Aconseguir el compromís dels veïns
- Participació dels representants de l'autoritat local i dels representants de les persones alimentadores de colònies
- Difusió entre els veïns
- Evitar situacions incontrolables
- Evitar sancions en existir l'obligació legal per a la gestió de les colònies i disposar d'una fórmula per a dirimir conflictes

Comportaments que **motiven l'aplicació** d'aquest protocol:

- Amenaces d'agressions físiques
- Amenaces de causar dany o mort als gats (enverinaments o altres tipus d'amenaces relacionades amb el benestar animal)
- Agressions verbals (insults)
- Agressions físiques amb resultat de lesions o sense
- Persones que alimenten de forma insalubre les colònies felines

- Alimentació dels gats amb restes de menjar humà que generen un problema d'insalubritat i/o brutícia

Quan es gestionen colònies felines, es poden originar diferents tipus de conflictes veïnals. Algunes de les causes que poden generar aquest tipus de conflictes poden ser:

- Sorolls per gelosia nocturna i pertorbació del descans nocturn
- Marcatges i pudors per l'orina dels gats
- Danys en plantes de jardins privats
- Orina i excrements en zones comunitàries
- Fòbia als gats
- Gats comunitaris que visiten espais privats on habiten altres animals

Els programes CER ens permeten tenir una vigilància i atenció sostinguda de les colònies felines, així com millorar la salut, cura dels gats, garantir una alimentació segura i tenir un control poblacional i reproductiu mitjançant l'esterilització dels gats comunitaris. Aquest moviment de protecció de les colònies felines ajuda a organitzar-se i a col·laborar amb els ajuntaments en la gestió d'aquestes. No obstant això, la gestió de les colònies pot causar conflictes, per la qual cosa, per a millorar la convivència dels veïns, es pauten una sèrie de **directrius**:

- Comprometre's en el compliment del protocol CER pautat per l'Ajuntament de Vila-real per a la gestió de les colònies felines.
- Respectar la tasca de les persones col·laboradores registrades; sense elles no es podria dur a terme aquest protocol.
- Respectar el descans dels veïns i la propietat privada.
- No podran retirar l'aliment o l'aigua les persones alienes a la gestió de les colònies.
- S'haurà de respectar l'horari pactat per a l'alimentació de les colònies, sense excedir-ne el temps.
- Responsabilitzar-se dels residus que s'hi puguin generar.

L'objectiu d'aquest protocol és vetlar per la seguretat, integritat i respecte de les persones, tant de les col·laboradores i/o gestores de la colònia com dels veïns, treballadors municipals, treballadors d'empreses públiques i privades dels voltants, etc. Tot allò que genere conflicte s'haurà de parlar de manera assertiva fins a arribar a un acord o consens. En cas que no es pugui arribar a un acord, les persones afectades enviaran una sol·licitud de consulta al Departament de Benestar Animal perquè aquest comprovi si s'estan portant a cap les tasques pertinents en el compliment del protocol CER i pugui determinar les accions o mesures que considere oportunes per a la solució del conflicte. S'ha de prioritzar el respecte a les persones i el respecte per la labor que exerceixen, per la qual cosa tot allò que siga falta de respecte, assetjament o agressió serà motiu de denúncia.